

Rendez-vous le : _____

Lettre de confirmation en date du _____

DEMANDE D'INSCRIPTION

Passage lors des Portes ouvertes :

Mars 2020 Mai 2020 Non

Année Scolaire : 2020/2021

Formation :

- 4^{ème} EA
 3^{ème} EA
 CAPa SAPVER Services Aux Personnes et Vente en Espace Rural
 Bac Pro SAPAT Services Aux Personnes et Aux Territoires

Les inscriptions se font par ordre de retour des dossiers.

Renseignement par Téléphone au 02.98.21.23.24 ou par e-mail à (lesneven@cneap.fr)

1. Identification de l'élève :

Nom : Prénom(s) :


(Dans l'ordre de l'Etat civil)

Date de naissance :/...../..... Sexe : Féminin Masculin

Lieu de naissance : _____ Département : _____ Pays : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Commune : _____

 Domicile :/...../...../...../..... Portable de l'élève :/...../...../...../.....

Régime souhaité : Interne - ½ Pension - Externe

N° INE : _____

(Numéro d'identification national figurant sur les bulletins de notes, certificat de scolarité, de rédaction, numéro unique à demander au dernier collège fréquenté)

2. Situation du ou des responsables :

Marié(s) Vie Maritale Célibataire(s) Séparé(s) Divorcé(s) Veuf(ve)

(Dans le cas de parents séparés ou divorcés fournir pour tout élève mineur un justificatif de garde)

Père ou Tuteur

Mère ou Tutrice

Nom : _____

Nom : _____

Prénom : _____

Prénom : _____

Adresse : _____

Adresse : _____

CP : _____ Commune : _____

CP : _____ Commune : _____

 Domicile :/...../...../...../.....

 Domicile :/...../...../...../.....

Portable :/...../...../...../.....

Portable :/...../...../...../.....

3. Situation de Famille :

Responsable de l'élève

- Père et mère conjointement
 Mère seule
 Père seul

Lieu de résidence de l'élève

- chez son père et sa mère
 chez son père ou sa mère (garde alternée)
 chez sa mère
 chez son père
 Famille d'accueil

4. Divers :

Demande de dossier de bourse Oui Non

Dossier MDPH Oui Non

AVS - Date dernière notification : Oui Non

MPA : Oui Non

PAP - Date : Oui Non

5. Etablissement d'origine :

Nom et adresse de l'établissement d'origine

DOCUMENTS A FOURNIR :

- Photocopie du livret de famille (parents, enfants)
- Photocopie pièce d'identité
- Bulletins (année en cours et précédente)